## Installation du nouveau réseau Medidata (MDN) et de Gesphy v.710

<u>Remarque 1</u> : cette installation n'est pas très compliquée, mais nécessite quelques connaissances de Windows. Si vous préférez nous pouvons procéder à cette installation pour vous lors d'une séance TeamViewer, ceci pour un forfait de 60.-

Envoyez un email à <u>leuba@gesphy.ch</u> avec quelques-unes de vos disponibilités pendant les heures de bureau (réservez environ 30 minutes).

<u>Remarque 2</u> : pour les **cabinets de groupe** les opérations ci-dessous doivent être effectuées pour chaque installation de Gesphy sur le PC. Le chemin C:\Gesphy2000 est donc à remplacer par les différents dossiers pour chaque Gesphy installé.

<u>Remarque 3</u> : vous trouvez sur le site <u>www.gesphy.ch</u> un nouveau mode d'emploi pour **GesphyComm** (envoi des factures) et le nouveau **GesphyInput** (réception des réponses).

- 1. Sauvegarde des données sur un support externe
  - ✓ Faites une sauvegarde de vos données Gesphy\_data.mdb, comme d'habitude.
  - ✓ Conseil : faites une copie complète du dossier C:\Gesphy2000 et renommez-le

« Gesphy2000-Mediport ».

- 2. Installation de Gesphy v.710 et de GesphyComm + GesphyInput
  - Installez la nouvelle version de « Gesphy-GesphyComm » comme d'habitude depuis le site internet <u>www.gesphy.ch</u>
- 3. Installation du nouveau réseau Medidata
  - Vous avez reçu un EMAIL de Medidata, avec un lien de téléchargement pour un fichier compressé (ZIP).
  - ✓ Lorsque vous cliquez sur le lien de téléchargement, vous devez créer un compte FTAPI en créant simplement un mot-de-passe qui doit respecter les règles suivantes :

Minimum 8 – 30 lettre longueur pour mot de passe, minimum un caractère minuscule et une capitale ainsi que un nombre et un caractère spécial

MediData	
	Créer un compte pour le download Pour télécharger les fichiers, vous devez créer un compte FTAPI®. La prochaine fois, vous pourrez réutiliser le nom d'utilisateur et le mot de passe.
	Nom d'utilisateur leuba@gesphy.ch
	Mot de passe 😨
	Répéter le mot de passe
	Confirmer

✓ Saississez un mot de passe et terminez en cliquant sur « Confirmer »

Accès_GesPhy_example	144 Byte	Pilot_Leuba-1000012220	7.74 KB
	_		_
Télécha	irger	Fermer	

- ✓ Cliquez sur Télécharger
- ✓ Enregistrez ce fichier sur votre disque dur.
- Décompressez ce fichier sur votre disque dur, dans l'idéal directement dans le dossier
  C:\Gesphy2000. Vous obtenez 2 fichiers.
- ✓ Ouvrez et Imprimez le fichier « ZugangsDaten\_Gesphy.txt ».

- Copiez le fichier de certificat « Leuba\_xxxxxxxx.p12 » dans le dossier C:\Gesphy2000 (cette étape est inutile si vous avez décompressé les 2 fichiers directement sur C:\Gesphy2000).
- ✓ Lancez Gesphy. Depuis le menu « Factures » lancez « Envoi et réception ELECTRONIQUE avec GesphyComm ».
- Nouveauté : cela ouvre maintenant deux fenêtres, GesphyComm destiné à envoyer vos factures et GesphyInput destiné à recevoir les réponses (erreurs XML ou refus des assurances).

GesPhyComm	- Envoyer les f	actures								
Fishing Affishage Ontions 2										
Fichier Affichage Options ?										
Tout désélectionn	Tout désélectionner Actualiser les factures 5 / 11 FACTURES sélectionnées pour l'envo									
Etat	Dossier	Facture	Date Facture	Tiers	Loi	Patient				
A envoyer	000010	000006	19.12.16	Р	LAMal	FAVRE Martine				
A envoyer	000011	000007	19.12.16	P	LAMal	MICHAUD Pierrette				
A envoyer	000011	000010	19.12.16	P	LAMal	MICHAUD Pierrette				
A envoyer	000027	000015	12.02.19	Р	LAA	FAVRE Martine				
A envoyer	000008	000017	06.11.20	Р	LAM	JEANNERET Céline				
A envoyer	000009	000019	06.11.20	Р	LAI	JACCARD Catherine				
A envoyer	000036	000021	10 11 20	Р	L AMal	JEANNERET Céline				

✓ Depuis le menu « Options » de GesphyComm, ouvrez « Options réseau Medidata ».

Dioits d'acces		-		×
onnées d'accès au ser	veur			
Autorisierungsheader	V3gyM2dMeGxkSHdIN3NTbTp0cHQ1LXVWZWgwNIFhdE9i			
Client-ID	1000017416_1200 <mark>0xxxxxx</mark>			
Base URL	https://services.medidata.ch/md/srv/id2			
ertificat				_
e <b>rtificat</b> Nom du fichier	C:\Gesphy2000\Leuba_20220324-1000017416_1200 <mark>0xxx.</mark> p12			
e <b>rtificat</b> Nom du fichier Mot de passe	C:\Gesphy2000\Leuba_20220324-1000017416_1200000000000000000000000000000000000		_	
r <b>tificat</b> Nom du fichier Mot de passe	C:\Gesphy2000\Leuba_20220324-1000017416_1200000000000000000000000000000000000		-	
e <b>rtificat</b> Nom du fichier Mot de passe	C:\Gesphy2000\Leuba_20220324-1000017416_1200000000000000000000000000000000000			

- ✓ Remplissez les « Données d'accès au serveur » en fonction des informations du fichier
  - « ZugangsDaten\_Gesphy.txt » (vous pouvez faire des copier-coller depuis ce fichier).
- ✓ Dans la partie « Certificat », en cliquant sur les trois petits points, sélectionnez votre

certificat « Leuba\_xxxxxxxx.p12 », qui se trouve sur C:\Gesphy2000

- Introduisez votre mot-de-passe, celui que vous avez reçu de Medidata par envoi postal recommandé.
- ✓ Fermez la boîte de dialogue en sauvant vos informations.
- 4. Test de la connexion au réseau Medidata
  - ✓ Il faut maintenant tester la connexion au réseau Medidata, allez dans la fenêtre

GesphyInput et cliquez sur « Annuaire » puis sur « Actualiser »

🔢 Gesphylnput - C:\Gesphy2000	)				
Fichier Actions Outils ?					
101 RÉPONSES reques					
Echange de données Notifications Annuaire	Г	Actualiser	Supprimer le fil	Langue fr	
	L			Loi	1
	Pos	gln du particiant	gln du destinat	Nom	Rue
	1	2099988885158	2099988885158	QS-TrustCenter 1	TrustCenter1-A
	2	2099988885165	2099988885165	QS-TrustCenter 2	TrustCenter2-A
	3	2099988876514	2099988876514	Versicherung mit Antwortsimu	Strasse mit Um
	4	2099988880030	2099988880030	Versicherungssimulator	Versicherungs
	5	2099988872462	2099988872462	Medelexis AG	Täfemstrasse
	6	2099988883574	2099988883574	PM-Org-KT-Trsprt	PM-Org-KT-Trs
	7	2094578145896	2094578145896	QS-KT-Krankenvers	Platz 6
	8	2099988884038	2099988884038	QS-MediPort-KT	MediPortstrass
	9	2099988884397	2099988884397	Second Level Support	Platz 6
	10	2099988885998	2099988885998	MDN-Demo-Org2-KT	Platz 6
	11	7601003001082	7601003001082	CSS Versicherung	Tribschenstras
	12	2099988870758	2099988870758	MediData Riedweg	Platz 6

- Si une liste de participants s'affiche (comme ci-dessus) c'est que votre connexion au nouveau réseau Medidata est réussie. Si rien ne s'affiche il faut contrôler vos données d'accès en reprenant au point 3 de ce mode d'emploi.
- 5. Demander le « switch » du système à Medidata
  - Si la connexion est réussie, vous devez demander à Medidata le changement de système, le passage de Mediport au nouveau réseau pour l'envoi de vos factures.

✓ Cela se fait soit par un téléphone au 041 368 23 66, soit par un email à

support@medidata.ch avec copie à nagip.nasufi@medidata.ch et à leuba@gesphy.ch

Contenu approximtif du mail :

Sujet : Switch de Mediport à MDN

Contenu : Bonjour,

Nous utilisons le logiciel Gesphy de Leuba-Informatique.

Nous avons installé le nouveau réseau MDN, merci d'effectuer le « Switch ».

- Vous pouvez déjà essayer d'envoyer une facture après quelques minutes si téléphone, ou dans les 24h si email.
- 6. Enregistrement sur votre Portail MDN
  - Lorsque le « switch » est effectué vers le nouveau réseau Medidata (MDN pour MediData Net), vous pouvez vous créer un compte sur le portail internet en cliquant sur ce lien : <u>www.medidata.ch/account-registration</u>
  - Dans votre portail vous pouvez faire différents réglages, par exemple dire si vous désirez que Medidata envoie une copie des factures au patient, par email ou par la poste, dans : Paramètres–Produits–Option–Décompte avec le Patient (voir manuel Gesphy).

